

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

ПРИКАЗ

от 12. 09. 2016

№ 1741-а

Об утверждении Политики  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Центра внешкольной работы»  
в отношении обработки персональных данных

В соответствии с п.2.ч.1,ч.2 ст.18.1 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными, правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» в отношении обработки персональных данных (Приложение1).
2. Опубликовать Политику на официальном сайте МБУДО «Центр внешкольной работы» в течение 10 дней.

Ответственный: Прокофьев А.А., программист

3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО  
«Центр внешкольной работы»

*Л.Н.Краснова*



## Политика

### Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра внешкольной работы» в отношении обработки персональных данных

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – Центр).
- 1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных в Центре.
- 1.3. Сведения о персональных данных относятся к числу конфиденциальных и составляют охраняемую законом тайну.

#### 2. Основные понятия

- 2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:
  - 2.1.1. Субъект персональных данных Центра – физическое лицо, является работником МБУДО «ЦВР», обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося, лицо, состоящее в договорных и (или) иных гражданско-правовых отношениях с Центром.
  - 2.1.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
  - 2.1.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
  - 2.1.4. Конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### 3. Принципы и цели обработки персональных данных

- 3.1. Центр в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:
  - 3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.
  - 3.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям Центра
  - 3.1.3. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствует целям обработки персональных данных.
  - 3.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношения к целям сбора персональных данных.
  - 3.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет, обработка персональных данных, несовместимых между собой.
  - 3.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
  - 3.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных в форме, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.
  - 3.1.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 3.2. Обработка персональных данных гражданских работников Центра осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных

правовых актов РФ, содействия им в выполнении профессиональных обязанностей, в обучении и должностном росте, обеспечения их личной безопасности и членов их семей, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего им имущества и имущества государственного органа, учета результатов исполнения ими должностных обязанностей.

3.3. Обработка персональных данных граждан, обратившихся в Центр с заявлениями (жалобами) по направлениям деятельности подразделений Управления, осуществляется с целью защиты прав граждан, предоставленных им законодательством РФ.

#### **4. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

- 4.1. Центр при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:
  - 4.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.
  - 4.1.2. Утверждением директором Центра локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.
  - 4.1.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных.
  - 4.1.4. Ознакомление работников Центра, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников.
  - 4.1.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства РФ от 15.09.2008г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных осуществляющей без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляющей без использования средств автоматизации.
  - 4.1.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.
  - 4.1.7. Учётом машинных носителей персональных данных.
  - 4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.
  - 4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
  - 4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.
- 4.2. Работники Центра, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. настоящая Политика утверждается директором Центра.

5.2. Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Центра. Контроль за соблюдением Политики осуществляет заместитель директора Центра.